

Výzva na vyjadrenie záujmu externých odborníkov o vymenovanie za člena Administratívneho revízneho výboru Európskej centrálnej banky (Frankfurt nad Mohanom, Nemecko)

1. Úvod

Nariadenie Rady (EÚ) č. 1024/2013¹ ustanovuje na základe článku 127 ods. 6 Zmluvy o fungovaní Európskej únie jednotný mechanizmus dohľadu (JMD). JMD pozostáva z Európskej centrálnej banky (ECB) a príslušných vnútroštátnych orgánov členských štátov, ktorých menou je euro, s možnosťou nadviazania úzkej spolupráce s príslušnými orgánmi členských štátov, ktorých menou nie je euro. ECB je zodpovedná za celkové fungovanie JMD.

Podľa článku 24 ods. 1 nariadenia (EÚ) č. 1024/2013 ECB zriadila Administratívny revízny výbor na účely interného administratívneho preskúmania rozhodnutí prijatých ECB pri vykonávaní právomocí, ktorými bola poverená nariadením (EÚ) č. 1024/2013, na základe žiadosti o preskúmanie. V súčasnosti je voľné miesto člena Administratívneho revízneho výboru.

ECB preto organizuje túto výzvu na vyjadrenie záujmu o vymenovanie jedného člena Administratívneho revízneho výboru v súlade s článkom 4 rozhodnutia Európskej centrálnej banky ECB/2014/16².

2. ECB a jej Administratívny revízny výbor

Administratívny revízny výbor je neoddeliteľnou súčasťou JMD. V prípadoch uvedených v článku 24 ods. 1 nariadenia (EÚ) č. 1024/2013 môže akákoľvek fyzická alebo právnická osoba požiadať o preskúmanie rozhodnutia ECB prijatého podľa uvedeného nariadenia, ktoré je tejto osobe určené alebo sa jej priamo a konkrétne týka, s výnimkou rozhodnutí Rady guvernérov ECB prijatých podľa článku 24 ods. 7 uvedeného nariadenia.

3. Zloženie Administratívneho revízneho výboru

Podľa článku 24 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1024/2013 sa Administratívny revízny výbor skladá z piatich osôb a dvoch náhradníkov, ktorí sú uznávanými osobnosťami. Má dostatok zdrojov a odborných znalostí na posúdenie vykonávania právomocí ECB podľa nariadenia (EÚ) č. 1024/2013. Členov Administratívneho revízneho výboru a dvoch náhradníkov vymenováva ECB na funkčné obdobie piatich rokov, ktoré možno jedenkrát obnoviť, pričom členovia a náhradníci konajú nezávisle a vo verejnom záujme.

¹ Nariadenie Rady (EÚ) č. 1024/2013 z 15. októbra 2013 ktorým sa Európska centrálna banka poveruje osobitnými úlohami, pokiaľ ide o politiky týkajúce sa prudenciálneho dohľadu nad úverovými inštitúciami (Ú. V. EÚ L 287, 29.10.2013, s. 63).

² Rozhodnutie Európskej centrálnej banky ECB/2014/16 zo 14. apríla 2014 o zriadení Administratívneho revízneho výboru a jeho pravidlách činnosti (Ú. V. EÚ L 175, 14.6.2014, s. 47).

Náhradníci dočasne nahradia členov Administratívneho revízneho výboru v prípade, že dočasne nebudú schopní vykonávať funkciu, v prípade smrti, odstúpenia alebo odvolania, alebo ak existujú pri konkrétnej žiadosti o preskúmanie oprávnené dôvody pre vážne znepokojenie v súvislosti s existenciou konfliktu záujmov, napr. ak má člen Administratívneho revízneho výboru súkromné alebo osobné záujmy, ktoré môžu ovplyvniť, alebo sa javia, že by mohli ovplyvniť, nestranné a objektívne vykonávanie jeho povinností.

Členovia Administratívneho revízneho výboru a ich náhradníci sú po konzultácii s Radou pre dohľad nominovaní Výkonnou radou a vymenovaní Radou guvernérov ECB. Rada guvernérov tiež určila podmienky pre vymenovanie členov a náhradníkov Administratívneho revízneho výboru.

4. Kvalifikácia a skúsenosti členov Administratívneho revízneho výboru a ich náhradníkov

Podľa článku 24 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1024/2013 sú členovia Administratívneho revízneho výboru a ich náhradníci vybratí na základe toho, že sú v oblasti bankovníctva alebo iných finančných služieb uznávanými osobnosťami s preukázanými relevantnými znalosťami a odbornými skúsenosťami na dostatočne vysokej úrovni, vrátane skúseností v oblasti dohľadu. Z výberu sú vylúčení súčasní zamestnanci ECB, ako aj súčasní zamestnanci príslušných orgánov či iných inštitúcií, orgánov, úradov a agentúr členských štátov alebo Únie, ktorí sú zapojení do plnenia úloh, ktorými bola ECB poverená nariadením (EÚ) č. 1024/2013. Členovia Administratívneho revízneho výboru a ich náhradníci nesmú vykonávať žiadnu inú činnosť v bankovej alebo finančnej oblasti, ktorá by ich mohla dostať do konfliktu záujmov a ktorá by mohla obmedziť ich schopnosť preskúmavať rozhodnutia. Mali by sa tiež zdržať činností, ktoré by sa mohli z pohľadu tretích osôb javiť ako inštitucionálny konflikt záujmov. Patrí sem členstvo v externých poradných orgánoch alebo správnych preskúmovacích orgánoch iných inštitúcií, orgánov, úradov a agentúr Únie. Musia byť k dispozícii v krátkom čase, aby sa mohli zaoberať žiadosťami o preskúmanie rozhodnutí ECB.

Vymenovanie člena Administratívneho revízneho výboru sa uskutoční tak, aby sa v najväčšej možnej miere zabezpečila primeraná geografická a rodová rovnováha v rámci členských štátov.

ECB uskutoční porovnávacie hodnotenie prihlášok. Prihliadne sa najmä na tieto kritériá:

a) Výberové kritériá

Uchádzači musia mať tieto zručnosti a schopnosti:

- veľmi dobrá znalosť a porozumenie legislatívy Únie v oblasti bankovníctva a iných finančných služieb,
- veľmi dobrá znalosť a porozumenie fungovania bankového sektora,
- veľmi dobrá znalosť a porozumenie postupov v oblasti dohľadu a súdnej praxe v súvislosti s opravnými prostriedkami v oblasti dohľadu,

Nespornou výhodou pre uchádzačov sú tieto zručnosti a schopnosti:

- skúsenosti v oblasti dohľadu v bankovom sektore alebo skúsenosti s právnickou prácou týkajúcou sa dohľadu,

- dôkladné vedomosti o inštitúciách Únie a o rozhodovacích postupoch v Únii, ako aj o iných európskych a medzinárodných postupoch, ktoré sú relevantné pre činnosti ECB a najmä pre JMD,
- dôkladné vedomosti o úlohách a fungovaní ECB a najmä JMD.

b) Kritériá spôsobilosti

Uchádzači musia spĺňať všetky nasledujúce kritériá spôsobilosti (k dátumu uzávierky pre podanie prihlášok). Uchádzači musia:

- byť štátnymi príslušníkmi členského štátu Únie, ktorí v plnom rozsahu využívajú svoje občianske práva,
- ovládať anglický jazyk na pokročilej úrovni a mať preukázateľné zručnosti v oblasti vytvárania dokumentov a prezentovania informácií,
- mať dobrú znalosť aspoň jedného ďalšieho úradného jazyka Únie.

Výhodou je pokročilá alebo dobrá znalosť aspoň jedného ďalšieho úradného jazyka Únie.

Uchádzači nesmú byť v súčasnosti členmi Rady pre dohľad ECB, ani nimi nesmeli byť najmenej v období jedného roka pred dátumom uzávierky pre podanie prihlášok.

5. Odmena

Úspešný uchádzač bude odmeňovaný spôsobom zodpovedajúcim jeho úlohám.

6. Vymenovanie

Výberové konanie sa uskutočňuje v súlade s nariadením č. 1024/2013 a pravidlami činnosti Administratívneho revízneho výboru. Člen Administratívneho revízneho výboru bude vymenovaný Radou guvernérov ECB osobne a preto nesmie svojimi úlohami poveriť iného člena alebo tretiu osobu.

7. Rezervný zoznam

Výberová komisia môže zapísať vhodných uchádzačov do rezervného zoznamu, z ktorého môžu byť uchádzači v budúcnosti vymenovaní na podobné funkcie. Uchádzači budú o ich zapísaní do zoznamu primerane informovaní. Rezervný zoznam zostane v platnosti na obdobie piatich rokov od vymenovania člena Administratívneho revízneho výboru a v prípade voľného miesta sa môže použiť na vymenovanie člena alebo náhradníka.

8. Nezávislosť a vyhlásenie o nezávislosti a priznanie záujmov

Člen Administratívneho revízneho výboru bude konať nezávisle a vo verejnom záujme. Za týmto účelom musí urobiť verejné vyhlásenie o nezávislosti a verejné priznanie záujmov s poukazaním na všetky priame alebo nepriame záujmy, ktoré môžu mať vplyv na nezávislosť, alebo na to, že takéto záujmy neexistujú. Musí tiež vyhlásiť, že bude dodržiavať pravidlá zachovávania dôvernosti.

9. Vyhlásenie o ochrane osobných údajov

ECB bude spracovávať všetky osobné údaje o uchádzačoch podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725³. To sa týka najmä dôvernosti a bezpečnosti údajov. Prevádzkovateľom spracovania osobných údajov súvisiacich s účasťou ECB na výberovom konaní na základe tejto výzvy na vyjadrenie záujmu bude generálny riaditeľ pre právne služby ECB. Účelom spracovania údajov je organizácia výberu a vymenovania člena Administratívneho revízneho výboru. Všetky osobné údaje budú spracované výhradne na tento účel.

Osobné údaje o uchádzačoch budú mať k dispozícii členovia výberovej komisie, Výkonná rada ECB a Rada pre dohľad ECB a členovia Rady guvernérov ECB.

ECB bude môcť uchovávať údaje o úspešnom uchádzačovi po dobu piatich rokov od skončenia funkčného obdobia. Údaje o neúspešných uchádzačoch sa budú uchovávať po dobu dvoch rokov po skončení výberového konania. V prípade súdnych sporov sa lehota na uchovávanie údajov predĺži tak, že sa údaje budú uchovávať po dobu dvoch rokov po skončení všetkých príslušných konaní.

Uchádzači majú právo na prístup k svojim údajom a na aktualizáciu alebo opravu ich identifikačných údajov. Údaje, ktoré preukazujú splnenie kritérií spôsobilosti a kritérií výberu sa však po dátume uzávierky podľa tejto výzvy na vyjadrenie záujmu nesmú aktualizovať alebo opravovať, aby sa tak zabezpečil súlad s princípmi rovnakého prístupu a nediskriminácie, a aby sa zaistilo, že je výberové konanie spoľahlivé, transparentné a spravodlivé voči všetkým uchádzačom.

Uchádzači majú počas konania právo na prístup k údajom o ich hodnotení. V záujme zabezpečenia dôvernosti rokovaní a rozhodovania výberovej komisie, Výkonnej rady ECB, Rady pre dohľad ECB a Rady guvernérov a v záujme ochrany práv a slobôd ostatných uchádzačov bude prístup uchádzačov obmedzený na ich vlastné údaje a časti hodnotenia, ktoré sa ich týkajú.

Uchádzači sú oprávnení sa kedykoľvek obrátiť na európskeho dozorného úradníka pre ochranu údajov. Meno člena Administratívneho revízneho výboru vymenovaného na základe tohto postupu bude po jeho vymenovaní uverejnené na webovom sídle ECB.

10. Postup pri podávaní prihlášok

Na to, aby boli prihlášky platné, musia sa podať v súlade s postupom uvedeným nižšie a musia obsahovať:

- vyplnenú prihlášku dostupnú na: <http://www.ecb.europa.eu>
- aktuálny životopis (odporúča sa vzor európskeho životopisu, ktorý možno získať na rovnakej internetovej adrese).

Prihlášky sa musia podať najneskôr do 21 kalendárnych dní od uverejnenia tejto výzvy na vyjadrenie záujmu v Úradnom vestníku Európskej únie. Prihlášky sa môžu poslať doporučenou poštou alebo súkromnou kuriérskou službou a poštová pečiatka alebo dátum na potvrdení vystavenom kuriérskou

³ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001 a rozhodnutie č. 1247/2002/ES (Ú. v. EÚ L 295, 21.11.2018, s.39).

službou sú dokladom o dodržaní vyššie uvedenej lehoty na podanie prihlášok. ECB však nebude brať do úvahy prihlášky, ktoré jej budú doručené 10 kalendárnych dní po uplynutí uvedenej lehoty. Prihlášky sa musia podať na túto adresu:

European Central Bank, Director General Legal Services, 60640 Frankfurt, Germany

Prihláška musí byť podpísaná uchádzačom.

Prihlášky podané po stanovenom termíne alebo prostredníctvom iných prostriedkov, napr. faxom, sa nebudú brať do úvahy. Nejasné alebo neúplné prihlášky sa nebudú posudzovať. Na uľahčenie výberového konania sa akákoľvek komunikácia s uchádzačmi, ktorá sa týka tejto výzvy na vyjadrenie záujmu, uskutoční v anglickom jazyku.

Uchádzači sú povinní bezodkladne písomne informovať ECB o akejkoľvek zmene ich situácie alebo zmene adresy, aby sa mohla ich prihláška aktualizovať.

Všetci uchádzači, ktorí sa prihlásili na základe tejto výzvy na vyjadrenie záujmu, sa budú informovať o výsledku výberového konania a procesu vymenovania.